

Aika 11.09.2026, klo 10:00

Paikka Neuvotteluhuone Messi, Medipolis 5. krs., Kiviharjuntie 11/ Teams

Käsiteltävät asiat

- § 60 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 61 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 62 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 63 Psykologien riittävyyden ja saatavuuden toimenpideohjelma, 2026**
- § 64 Paikallinen virka- ja työehtosopimus Lääkärisopimuksen henkilöstölle maksettavasta olosuhdelisästä**
- § 65 Henkilöstöohjelma 2026–2030**
- § 66 Paikallisten sopimusten irtisanominen**
- § 67 Muut asiat 11.9.2026**
- § 68 Seuraavat kokoukset**
- § 69 Kokouksen päättäminen**

Osallistujat

Mirja Vehkaperä, puheenjohtaja
Minnamaria Salminen, 1. varapuheenjohtaja
Juha Jääskeläinen, sihteeri
Jari Latvala
Tarja Ollanketo
Antti Ollikainen
Pekka Simonen
Susa Vikeväkorva
Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja
Mari Saari-Somero, henkilöstöpäällikkö

§ 60**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hallintosäännön 144 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsu tulee lähettää, mikäli mahdollista, vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta jaoston jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan esityslista julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Jaosto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä (hyvinvointialuelaki 108.2 §).

§ 61**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Henkilöstöjaosto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Tarkastusvuorossa ovat Tarja Ollanketo ja Antti Ollikainen.

§ 62**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Henkilöstöjaosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Henkilöstöjaosto, § 55, 22.06.2026**Henkilöstöjaosto, § 63, 11.09.2026****§ 63****Psykologien riittävyyden ja saatavuuden toimenpideohjelma, 2026**

PPHVADno-2026-18998

Henkilöstöjaosto, 22.06.2026, § 55

Psykologien saatavuus on ollut pitkään riittämätöntä. Vuonna 2025 yhtä psykologin auki olevaa paikkaa kohden oli 1,4 hakijaa. Erityisesti koulupsykologipalveluissa resurssivaje on ollut pitkäkestoista ja merkittävää, mikä näkyy palvelujen viiveinä ja alueellisena epätasa-arvona. Psykologien riittävyyden ja saatavuuden toimenpideohjelmassa esiin tuotujen toimenpiteiden avulla pyritään parantamaan psykologien saatavuutta ja pysyvyyttä Pohteen alueella, jotta pystytään turvaamaan palveluiden yhdenvertainen saatavuus.

Resurssipäällikkö Sari Hirsikangas ja vastaava psykologi Emma Heikura esittelevät toimenpidesuunnitelmaa psykologien riittävyyden ja saatavuuden varmistamiseksi.

Ehdotus

Mari Saari-Somero, vs. henkilöstöjohtaja (p. 044 469 1201)

Henkilöstöjaosto merkitsee esittelyn tiedoksi ja hyväksyy Pohteen psykologien riittävyyden ja saatavuuden varmistamiseksi valmistellun toimenpidesuunnitelman.

Päätös

Vs. henkilöstöjohtaja Mari Saari-Someron muutettu ehdotus:

Psykologien riittävyyden ja saatavuuden toimintaohjelma merkitään tiedoksi. Lopullinen asiakirja hyväksytään henkilöstöjaoston evästyksen mukaisesti seuraavassa henkilöstöjaoston kokouksessa.

Henkilöstöjaosto hyväksyi vs. henkilöstöjohtajan muutetun ehdotuksen.

Merk. resurssipäällikkö Sari Hirsikangas ja vastaava psykologi Emma Heikura osallistuivat asian käsittelyyn asiantuntijoina klo 11.43-12.45.

Henkilöstöjaosto, 11.09.2026, § 63

Psykologien saatavuus on ollut pitkään riittämätöntä. Vuonna 2025 yhtä psykologin auki olevaa paikkaa kohden oli 1,4 hakijaa. Erityisesti koulupsykologipalveluissa resurssivaje on ollut pitkäkestoista ja merkittävää, mikä näkyy palvelujen viiveinä ja alueellisena epätasa-arvona. Psykologien riittävyyden ja saatavuuden toimenpideohjelmassa esiin tuotujen toimenpiteiden avulla pyritään parantamaan psykologien saatavuutta ja pysyvyyttä Pohteen alueella, jotta pystytään turvaamaan palveluiden yhdenvertainen saatavuus.

Vastaava psykologi Emma Heikura esittelee toimenpidesuunnitelman psykologien riittävyyden ja saatavuuden varmistamiseksi.

Ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 0400 688 270):

Henkilöstöjaosto merkitsee esittelyn tiedoksi ja hyväksyy Pohteen psykologien riittävyyden ja saatavuuden varmistamiseksi valmistellun toimenpidesuunnitelman.

§ 64**Paikallinen virka- ja työehtosopimus Lääkärisopimuksen henkilöstölle maksettavasta olosuhdelisästä**

PPHVADno-2026-26149

Valmistelijat / lisätiedot:

Tatu Tiala, neuvottelupäällikkö, tatu.tiala@pohde.fi

Työantaja on käynyt paikallisneuvottelun JUKO/Lääkäriliiton luottamusedustajien kanssa Lääkärisopimuksen henkilöstölle maksettavasta olosuhdelisästä ja neuvotteluissa on päädytty yksimielisyyteen. Olosuhdelisä on otettu alun perin käyttöön väliaikaisena palkanlisänä terveyden ja sairaanhoidon toimialueen ylilääkäreille ja apulaisylilääkäreille (henkilöstöjaosto 30.9.2022) sekä mielenterveyspalveluiden ylilääkäreille ja apulaisylilääkäreille (henkilöstöjaosto 16.11.2022). Lääkärisopimuksen uraporraspalkkausjärjestelmän käyttöönottovaiheessa olosuhdelisä laajennettiin koskemaan kaikkia terveyskeskuslääkäreitä. Olosuhdelisän kriteeristöä ja maksettavia summia on viimeksi päivitetty paikallisneuvottelussa 25.2.2025. On tarkoituksenmukaista, että jatkossa olosuhdelisästä sovitaan paikallisella virka- ja työehtosopimuksella. Neuvottelutulos on ehdollinen, kunnes kumpikin taso on hyväksynyt sopimuksen päätännässään.

Ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 0400 688 270)

Henkilöstöjaosto hyväksyy paikallisen virka- ja työehtosopimuksen.

§ 65**Henkilöstöohjelma 2026–2030**

PPHVADno-2026-18560

Valmistelijat / lisätiedot:

Sanni Saglamer, henkilöstöpalvelupäällikkö, sanni.saglamer@pohde.fi

Liitteet

1 Pohde Henkilöstöohjelma 2026-2030

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen henkilöstöohjelma 2026–2030 on strategian henkilöstöä koskeva toimeenpanosuunnitelma. Sen tarkoituksena on varmistaa osaavan henkilöstön saatavuus ja pysyvyys, vahvistaa työhyvinvointia ja työkykyä, kehittää johtamista sekä lisätä henkilöstön osallisuutta ja vaikutusmahdollisuuksia.

Henkilöstöohjelma luo yhteisen suunnan henkilöstöjohtamiselle koko strategiakauden ajaksi. Henkilöstöohjelmalla varmistamme, että strategiset tavoitteet muuttuvat käytännöiksi arjen johtamisessa, osaamisen vahvistamisessa, työhyvinvoinnin edistämisessä ja henkilöstön osallistumisessa palveluiden kehittämiseen. Ohjelma kokoaa yhteen henkilöstöä koskevat linjaukset, tavoitteet ja toimenpiteet ja tarjoaa selkeän suunnan henkilöstöjohtamiselle valtuustokaudelle 2026–2030.

Henkilöstöohjelman valmisteluun ovat osallistuneet henkilöstöpalveluiden edustajat, henkilöstöjärjestöjen edustajat sekä työsuojeluvaltuutetut. Ohjelma on käsitelty yhteistoiminnallisesti yhteistyötoimikunnassa 24.8.2026 ennen sen hyväksymiskäsittelyä.

Henkilöstöjaostolle esitellään valmis henkilöstöohjelma strategiakaudelle 2026–2030 sekä sen keskeiset tavoitteet, painopistealueet, roolit ja mittarit sekä niiden seurannan periaatteet.

Henkilöstöpalvelupäällikkö Sanni Saglamer esittelee asian.

Ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 0400 688 270)

Henkilöstöjaosto hyväksyy henkilöstöohjelman 2026–2030.

§ 66**Paikallisten sopimusten irtisanominen**

PPHVADno-2026-26394

Valmistelijat / lisätiedot:

Tatu Tiala, neuvottelupäällikkö, tatu.tiala@pohde.fi

Pohteelle on 1.1.2023 siirtynyt sovellettavaksi Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiiriltä paikalliset virkaehtosopimukset "Menetetyn sädeloman korvaaminen" (15.3.2011) ja "Radiologien suoriteperusteinen kannustepalkkausjärjestelmä" (19.11.2020). Osana 28.8.2026 päättyneitä yhteistoimintaneuvotteluja on todettu, että näistä sopimuksista on syytä luopua talouden sopeuttamiseksi. Sopimukseen sovelletaan Kunta- ja hyvinvointialan pääsopimuksen mukaista kolmen kuukauden irtisanomisaikaa.

Ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 0400 688 270)

Henkilöstöjaosto päättää irtisanoa paikalliset sopimukset "Menetetyn sädeloman korvaaminen" ja "Radiologien suoriteperusteinen kannustepalkkausjärjestelmä".

§ 67**Muut asiat 11.9.2026**

PPHVADno-2025-16530

Ehdotus

Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja (p. 0400 688 270)

Merkittään muut asiat tiedoksi.

§ 68**Seuraavat kokoukset****Ehdotus**

Hallintosäännön 143 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Henkilöstöjaoston seuraava kokous pidetään keskiviikkona 16.9.2026 kello 14–16.

§ 69**Kokouksen päättäminen**